

Liselerde

**Genç Başarı (Junior Achievement®) Girişimcilik Kulüpleri®**  
Kuruluş Hakkında Protokol

bu protokol, MLL E T M BAKANLI I LKÖ RET M VE ORTA Ö RET M KURUMLARI SOSYAL ETKİNLİKLER YÖNETMELİĞİ ile ve esaslar dikkate alınarak kaleme alınmıştır.

**Taraflar :**

- I. Saray Mah. Ömer Faik Atakan Cad. Yılmaz Plaza No:3 Ümraniye . İstanbul adresine kayıtlı **Genç Başarı Eğitim Vakfı (GBEV olarak anılacaktır)**
- II. İstanbul, Caferağa Mah., Dr. Esat Işık Cad., No: 66/11 34710, Moda, Kadıköy, İstanbul adresine kayıtlı İstanbul Özel Saint-Joseph Fransız Lisesi (**Okul olarak anılacaktır**).

**1) Kapsam :**

bu protokol İstanbul Özel Saint-Joseph Fransız Lisesinde **Genç Başarı (Junior Achievement®) Girişimcilik Kulübü**ün çalışmalarını kapsar.

**2) Tanımlar:**

- a) **Okul** : Genç Başarı Eğitim Vakfı'nın tescilli ve her hakkı saklı programları, Milli Eğitim Müdürlüğü'nün onay ve denetiminde uygulanmakta olduğu liseyi ifade eder.
- b) **Genç Başarı Eğitim Vakfı (GBEV)** : Junior Achievement Worldwide® üyesi olarak Türkiye'de resmen faaliyet gösteren Genç Başarı Eğitim Vakfı ifade eder.
- c) **Genç Başarı İriket Programı®** : Milli Eğitim Müdürlükleri ile imzalanan protokol kapsamında Genç Başarı Eğitim Vakfı tarafından liselerde uygulanan yapararak öğrenmeye+dayalı girişimcilik ve finansal okur yazarlık programıdır.
- d) **Genç Başarı İriketi** : Genç Başarı İriket Programı kapsamında Okullarda öğrenciler tarafından kurulan ve işletilen İriketleri ifade eder.
- e) **Kulüp** : Genç Başarı Eğitim Vakfı'nın, TC Milli Eğitim Bakanlığı'nın ilk orta ve orta öğretim kurumları sosyal etkinlikler yönetmeli çerçevesinde, liselerde uygulamakta olduğu programlar kapsamında tesis edilen, okul idaresince onay aldıktan itibaren öğretmenlerin, öğrencilerin, Dünyası Temsilcilerinin (ve Velilerinin) gönüllü olarak katıldıkları, girişimcilik, finansal okur-yazarlık ve in gücüne etkin katılım becerilerinin geliştirilmesine odaklı faaliyet gösteren Genç Başarı (Junior Achievement olarak da adlandırılır) Girişimcilik Kulüplerini tanımlar.
- f) **Rehber Öğretmen** : Genç Başarı Kulüplerinin okul yönetimlerinin onay ile bir (veya tercihen iki) öğretmen tarafından devamlı olarak görevlendirilecek şekilde koordine edilmesi gerekmekte olup, kulübün koordinasyonunda görevli olan ve aynı zamanda Genç Başarı İriket Programı Öğretmenleri E itimi+ne katılmayan öğretmenler olarak anılacaktır.
- g) **Dünyası Gönüllüleri (Mentor)** : GBEV ve Genç Başarı İriket Programı®, dünyası gönüllülerini öğrencilerle buluşturarak bir köprü vazifesi görmektedir. Programın uygulanmasında gönüllü olarak yer alan ve okullarda öğrencilerle bir araya gelen dünyası temsilcileri gönüllü+ veya mentor+olarak tanımlanır.

h) **Gönüllü Veli** : Okullardaki kulüp aktivitelerine öğrenci velileri de katılabilecek olup, bu çerçevede katkı sağlayan velilerimiz Gönüllü Veli olarak anılacaktır.

### 3) Kulübün Adı, Adresi, Amacı ve Faaliyet Alanı:

a) **Kulübün Adı** :

b) **Adresi (Okul resmi yazışma adresi)** :

c) **Kulübün amacı** : Okul öğrencilerinin girişimcilik, inovasyon, finansal okur-yazarlık alanında bilgilenmelerini ve bilinçlenmelerini sağlamak, bu amaçla okul içi ve okul dışı etkinlikler düzenlemek, öğrencileri girişimci ve özendirme, girişimci ruhu geliştirmektir.

d) **Kulübün faaliyet alanları - yükümlülükleri** : Genç Başarı Eğitim Vakfı'nın bilgisi dahilinde;

- i. Girişimcilik alanında yazılım, görsel tanıtım faaliyetleri yapmak.
- ii. Girişimcilik alanında toplantılar, seminerler, konferanslar düzenlemek.
- iii. Yurt içi ve yurt dışı Genç Başarı (Junior Achievement) Kulüpleri ile işbirliği yapmak, bilgi alışverişinde bulunmak.
- iv. Okulda girişimciyi destekleyen ve girişimci ruhun gelişmesine katkıda bulunan bir ortam ve anlayış olmasına katkıda bulunmak için Okul öğretmenleri ve idari birimleri nezdinde girişimlerde bulunmak.
- v. Genç Başarı İriyet Programı'nı temel etkinlik olarak benimsemek, diğer öğrencileri ve öğretmenleri bu programa katılmaya davet etmek.
- vi. GBEV'de 1 kez faaliyet raporu göndermek (Her yıl Mayıs ayında)
- vii. Çalışmalarında resmi, özel sektör, sivil toplum kurum kuruluşlarıyla öğrenci ve veli işbirliği fırsatlarını artırmak, geliştirmek.

### 4) İlkeler :

Tüm öğrenci kulüplerinde olduğu gibi, GENÇ BAŞARI (Junior Achievement®) Girişimcilik Kulüpleri için çalışmalarda da katımcılık, planlılık, süreklilik, üretkenlik, gönüllülük ve işbirliği temel ilkelerdir.

### 5) Esaslar :

Kulüp çalışmalarında belirtilen esaslar çerçevesinde yapılır;

- a. Genç Başarı, gönüllülük esasına dayalı bir sistemdir. Rehber Öğretmenlerin, Genç Başarı İriyet Programı Öğretmenleri eğitimine katılmaları, yaparak öğrenmeye dayalı Genç Başarı metodolojisini tanıyan ve gönüllü olarak görev üstlenmek isteyen öğretmenler olmaları öncelikli tercihtir. Diğer taraftan, rehber öğretmenler ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda okul müdürünce de görevlendirilebilirler.
- b. Kulüplerin, okul yönetimlerince onaylanması ve bu doğrultuda okulun imkanlarından faydalanmalarını ve kalite açısından önemlidir.
- c. Kulüplerin üreteceği projeler, gerçekleştirmeyi planladığı etkinlikler, çevrede bulunan kişi, resmi/özel kurum/kuruluşlarla diğer sivil toplum kuruluşlarına önerilerek her türlü katkıları istenebilir.
- d. Rehber öğretmen okul dışından sağlanacak desteklerle ilgili olarak (var ise) sosyal etkinlikler kurulunu bilgilendirir ve okul müdürünün onayını alır.

- e. Sınıf öğretmenleri ile sınıf/ube rehber öğretmenlerinin yanında gönüllü veliler de kulüp çalışmalarına katılarak öğrencilere yardım ve rehberlikte bulunurlar.
- f. Tüm etkinlikler kapsamında yapılan çalışmalarla ilgili giderler, önceden teyit edilmiş şekilde okulda kurulmuş olan Genç Başarı Vakfı şirketi veya okul-aile birliklerince veya projeye destek veren kurum/kuruluşlarca sağlanabilir.
- g. Genç Başarı Kulüpleri için öğrenciler de gönüllülük esasına uygun şekilde katılırlar. Rehber öğretmenlerimiz, sınıf öğretmenleri, okul müdürleri ve hatta okul-aile birliği ile birliği içerisinde okul içerisinde duyuru yapmak suretiyle öğrencileri kulübe katılmaya davet ederler. Gönüllülük ilkeleri gereği, Kulüplerde üye sayısında konusunda herhangi bir kısıtlama yoktur. Ancak kulübe katılan öğrencilerin devamsızlığı, disiplinsiz hareketler, takım ruhuna aykırı davranışlar, uyumsuzluk vb durumlarda -sürdürülebilirlik ilkeleri gereğinden dolayı öğretmenlerin ve okul yönetiminin uygun görmesi durumunda kulüpten ihraç edilme söz konusu olacaktır.
- h. Kulüp ile ilgili etkinlik çalışmalarını; okul yönetiminin sorumluluğunda okul pano, gazete, dergilerinde; gerektiğinde ilgili birimlerin web sitelerinde yayımlanabilir. Ayrıca okul müdürlüğü ve il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne uygun bulunan yerlerde, diğer okullarda bu çalışmalar sergilenebilir.
- i. Kulüp çalışmalarında üstün gayret gösteren öğrenciler; okul yönetimi, il/ilçe millî eğitim müdürlüğü, resmî, özel kurum ve kuruluşları ile diğer sivil toplum kuruluşlarıca ödüllendirilebilir.

## 6) Görevler :

### a. Kulüp :

Okul yönetiminin onay ve rehber öğretmenlerin koordinasyonunda gönüllü olarak kulübe katılan öğrenciler, Genç Başarı Kulüpleri için kaleme alınan bu protokolü okur, anlar ve ilke ve esaslara göre takım olarak uyumlu ve yaratıcı çalışmalarına imza atarlar.

Okul yönetiminin onay ve ardından Genç Başarı Eğitim Vakfının onay alınmaksızın kulüp oluşturulamaz ve Genç Başarı, Junior Achievement+, isimleri kullanılamaz.

Kulüpler, öğrencilerin gelecek hayatlarında sıkça karşılaşacakları gibi;

- Üye öğrenciler arasından seçilecek bir yönetim ekibi tarafından 1 yıl süre ile yönetilirler.
  - Yönetim Ekibi her eğitim yılında (veya sonunda) kulübe üye olan tüm öğrenciler, rehber öğretmen ve gönüllüler ile birlikte toplanır ve yeni yönetim ekibini seçer.
  - Kulüp Yönetim Ekibi, bir başkan, bir başkan yardımcısı ve üç üye olmak üzere beş (5) öğrenciden oluşur (öneri gelirse bu yapı değişebilir, sayı güncellenebilir). Rehber öğretmen yönetim ekibi üyesi değildir ancak tüm toplantılara katılacaktır.
- i. İlk etapta Okul yönetiminin ve daha sonra Genç Başarı Eğitim Vakfı Genel Müdürlüğüne kurulu onay alan tüm Kulüpler, tüm çalışmalarında, Kulüp adına açacakları tüm internet sayfaları ve sosyal medya hesaplarında (facebook, Twitter vb) yer alan sayfalarda görünür bir alana - başında Genç Başarı resmi logosu yer almaz.

üzere -İ Genç Ba arı Giri imcilik Klüpleri A ĩl Üyesidir. Member of Junior Achievement Turkey Entrepreneurship Club Networkİ ibaresini yazacaktır.

- ii. Kulüpler, gönüllülük prensipleri gere i kendi içlerinde özgürdür ancak i bu protokol maddeleri de dikkate alınarak okul yönetimin onay ve Genç Ba arı E ğ itim Vakfı Genel Müdürlü ü için bilgisi dahilinde etkinliklerini gerçekle tirirler.
- iii. Kulübe üyelik gönüllülük esasına göre dir. Kulüpler düzenli bilgi akışı ve etkin katılım için %üye kayıt defteri+tutarlar.
- iv. Rehber öğretmen ve Genç Ba arı temsilcisi ve Genç Ba arı E ğ itim Vakfı tarafından önceden ismi bildirilecek olan i dünyası gönüllüleri kulüp toplantılarına davet edilirler ve etkinlikler hakkında kesintisiz bilgilendirilirler.
- v. Kulüpler TC LKÖ RET M VE ORTA Ö RET M KURUMLARI SOSYAL ETKİNLİKLER YÖNETMEL Çerçevesinde faaliyetlerini yürütür ve gerekti inde bu faaliyetler için Genç Ba arı E ğ itim Vakfı ile bilgilendirmek ko uluyla sponsorluk deste i ara tırabilir ve alabilirler.

**b. Rehber öğretmen :**

Rehber Öğ retmenler, Genç Ba arı İ rket Programı Ö retmenler E ğ itimi ne katılan veya Genç Ba arı E ğ itim Vakfı uzmanları tarafından bire bir uyum e ğ itimi verilen öğretmenler olmalıdır.

- i. Kulübün okulda kurulu u, okul yönetiminden olur alınması ve öğrencilere, velilere duyuru yapılması süreçlerini koordine eder.
- ii. Ş n Ö retmenleri ve Ş n/ ube Rehber Öğ retmenleri ile tüm ileti im ve koordinasyonu sağlar.
- iii. Kulübün öğrenci sayısını liste hâlinde Genç Ba arıya ve (var ise) sosyal etkinlikler kuruluna veya okul yönetimine bildirir.
- iv. Kulüp yönetim ekibi toplantılarına katılır, oy hakkı yoktur.
- v. Çal malarda öğrencileri, yaratıcı ve özgün fikirler üretmeye teşvik eder.
- vi. Çal maların genel gözetim ve rehberliğini sağlar.
- vii. Çal maların seyrini takip ederek sonucu, Genç Ba arıya (var ise) sosyal etkinlikler kuruluna bildirir.
- viii. Kulüp çal maları ile ilgili tüm yazılı maları koordine eder.
- ix. Proje Uygulama Takvimi, (var ise Genç Ba arı tarafından kendisine verilecek) Öğ renci De ğ erlendirme Formu hazırlanmasına ve öğrenciler tarafından doldurulmasına rehberlik eder.
- x. Yapılacak tüm çal malarda öğrencilerin duygu ve düşüncelerini etkilemeksizin tarafsız kalır ve kulüp içinde öğrencilerin kulübün faaliyetleri ile ilgili alacakları kararlara -aile - okul etik, disiplin ve idari prensiplerine aykırı olmadıkları sürece- müdahale etmez.
- xi. Kulüpteki öğrencilerin zamanında ve eksiksiz toplanmasında kolayla tırıcı görev üstlenir.

**b. Genç Ba arı E ğ itim Vakfı uzman ve yöneticileri:**

- i. Genç Ba arı'nın birinci ve sali görevi; i dünyası ve profesyonel hayat ile ilk- orta okul ve lise seviyesinde öğrencileri buluşturmak, köprü vazifesi görmek, gençleri, özgüvenleri

yüksek, yetkinlikleri arttırmış bireyler olarak geleceğe hazırlanmaktadır. Genç Başarı, yaparak öğrenmeye dayalı, öğrenmeyi öğrenen programlar tasarlar ve uygular.

- ii. 3 Taahhüt sütunü üzerine oturtulmuş olan bu programlar;
  - ✓ Finansal Okur-Yazarlık
  - ✓ Girişimcilik Ruhu
  - ✓ Gücüne Etkin Katılım Becerileridir.
- iii. Tüm Genç Başarı Programları ve Kulüplerinin okullarda hayata geçirilmesi için gerekli eğitimcilerin (öğretmenler, Gönüllüler) yapılması ve ilgili baskı materyallerin zamanında eğitim alan öğretmenlere teslim edilmesini sağlar
- iv. Liselerde kurulacak Genç Başarı® (Junior Achievement®) Girişimcilik Kulüplerinin ve Genç Başarı® İrket Programı® kapsamında öğrenciler tarafından işletilecek Genç Başarı® İrketlerinin inisiyatifi, ilke ve esasları konularında da içeren bu yönetmeliğin okul yönetimince imzalanması üzere- rehber öğretmenlere iletmek.
- v. Okullarda Genç Başarı® ismi veya Junior Achievement® ismi altında uygulanan tüm programlar ve kurulan tüm kulüplerin faaliyetlerini denetlemek, gerektiğinde uluslararası Genç Başarı® Junior Achievement İlke ve Esasları doğrultusunda iyileştirici ve güçlendirici müdahalelerde bulunmak
- vi. Dünyada gönüllüleri ve gönüllü velilerinin faaliyetlere katılım konusunda kolaylaştırmak görev üstlenmek, okullarda kurulan irketlere ve/veya kulüplere Genç Başarı gönüllülerini davet etmek, katılmalarını sağlamak
- vii. Kulüp yönetim kurulu toplantılarına gözlemci olarak katılmak.
- viii. Öğrenciler, Öğretmenler veya okul yönetimleri nezdinde araştırmalar-anketler yapmak, performans raporları hazırlamak

#### c. Okul Yönetimi:

- i. İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kanalıyla gelen Genç Başarı Programları ve Projeleri hakkında davet yazılarına gönüllülük prensipleri gereği öğretmenlere duyurur, çağrı malara katılımaya tevkiler eder
- ii. Velilere Genç Başarı Programı, Genç Başarı® (Junior Achievement®) Kulübü ile ilgili gerekli duyurular yapar ve onların çağrı malara katılımaya tevkiler eder.
- iii. Okulun imkanları nispetinde Genç Başarı program ve etkinlikleri için, kulüp toplantı mekanlarıbahtı olmak üzere bilimum fiziki koşullar ve talepleri sağlar
- iv. Öğretmen ve gönüllü velilere rehberlik yapar, gerektiğinde yazmalarını koordine eder.
- v. Kulüp çağrı malaları ile proje önerilerini onaylar.

#### d. Öğrenciler:

- i. Toplantı ve çağrı malara düzenli olarak katılırlar.
- ii. Kendisi ile ilgili doldurması gereken formları doldururlar ve zamanında öğretmenlere teslim ederler.
- iii. Okul dışında yaptıkları etkinliklerde okullarını en iyi biçimde temsil etmeye çalışırlar.

**7) Yürürlük**

bu taraflarca imza edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**8) Yürütme**

bu protokol hükümlerini İstanbul Özel Saint-Joseph Fransız Lisesi Müdürlüğü yürütür.

**9) Geçerlilik Süresi**

bu protokol imza tarihinden bir öğretim yılı boyunca (Eylül > Haziran dönemi) geçerli olacaktır. Taraflarca yazılı bir ihbar yapılmadıkça süre otomatik olarak bir yıl daha uzayacaktır.

bu yönetmelik taraflarca 22.09.2017 tarihinde imzalanmıştır.

**Genç Başarı Eğitim Vakfı**

**İstanbul Özel Saint-Joseph Fransız Lisesi**